



ประกาศโรงพยาบาลลำดวนจังหวัดสุรินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง
(จ้างเหมาบริการ/รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลลำดวน อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (จ้างเหมาบริการ/รายวัน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

- | | | |
|---|---|-------|
| ๑.๑ พนักงานบัตรรายงานโรค (จ้างเหมาบริการ) | ๑ | อัตรา |
| ๑.๒ พนักงานทำความสะอาด (รายวัน) | ๑ | อัตรา |

๒. อัตราค่าจ้าง : ๔๐๐ บาท/วัน

(หมายเหตุ ระหว่างทดลองงาน ๓ เดือน จะได้รับอัตราค่าจ้าง ๓๐๐ บาท/วัน)

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ ตำแหน่ง พนักงานบัตรรายงานโรค

๓.๑.๑ จัดเตรียมความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการให้บริการแก่ผู้มารับบริการเพื่ออำนวยความสะดวกการปฏิบัติงาน

๓.๑.๒ บริการจัดทำบัตรผู้ป่วยประเภทต่างๆ ในระบบสารสนเทศ พร้อมบันทึกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวของผู้ป่วย เพื่อประโยชน์ต่อการรักษาพยาบาล และดูแลสุขภาพผู้ป่วย

๓.๑.๓ บริการค้นหาเวชระเบียน จัดเก็บตามระบบ และซ่อมบำรุงรักษา เพื่อให้มีสภาพคงทนพร้อมใช้งาน

๓.๑.๔ ร่วมกับทีมงานในการลงทะเบียนให้รหัสโรคตามระบบสากลในระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์

๓.๑.๕ ให้บริการยืมหรือคืนเวชระเบียนแก่ผู้มารับบริการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมจัดระบบควบคุม ติดตาม ตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด เพื่อให้การดำเนินงานมีความราบรื่น และเกิดประสิทธิภาพ

๓.๑.๖ ประสานงานและอำนวยความสะดวกในงานที่รับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๓.๑.๗ สรุปลงข้อมูลการให้บริการในงานแต่ละประเภท เพื่อนำไปบริหารจัดการงานบริการเชิงคุณภาพ

๓.๒ ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

๓.๒.๑ เก็บขยะ ความสะอาด ห้องปฏิบัติการ ห้องทำงาน ห้องพักเจ้าหน้าที่

๓.๒.๒ ทำความสะอาดหอผู้ป่วย

๓.๒.๓ ล้างห้องน้ำ ทำความสะอาดของใช้ในห้องน้ำทั้งหมดในตึก

- ๓.๒.๔ กวาดรอป ๆ บริเวณทางเดินหน้าตึก
- ๓.๒.๕ ดันฝุ่นห้องทำงาน ห้องปฏิบัติการ ห้องเจ้าหน้าที่ และหอผู้ป่วย
- ๓.๒.๖ เก็บขยะ และเก็บของใช้สำหรับทำความสะอาด
- ๓.๒.๗ ปฏิบัติงานตามตารางประจำจำสัปดาห์

๔. คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไปสำหรับ ตำแหน่งพนักงานบัตรรายโรค

- ๔.๑.๑ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน
- ๔.๑.๒ เพศหญิง อายุ ๑๘ ปีขึ้นไป ไม่เกิน ๓๕ ปีนับถึงวันปิดรับสมัคร
- ๔.๑.๓ มีสัญชาติไทย
- ๔.๑.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๑.๕ ไม่เป็นผู้พิการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๔.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดเพราะกระทำความผิดทางอาญา
- ๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๔.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน
- ๔.๑.๙ มีความขยัน อดทน มนุษย์สัมพันธ์ดี ความประพฤติเรียบร้อย

๔.๒ คุณสมบัติทั่วไปสำหรับ ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด

- ๔.๒.๑ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ๔.๒.๒ เพศชายหรือหญิง / ไม่จำกัดอายุ
- ๔.๒.๓ มีสัญชาติไทย
- ๔.๒.๔ ไม่เป็นผู้พิการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๔.๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดเพราะกระทำความผิดทางอาญา
- ๔.๒.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๔.๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน
- ๔.๒.๘ มีความขยัน อดทน มนุษย์สัมพันธ์ดี ความประพฤติเรียบร้อย

๕. รายละเอียดการรับสมัคร

๕.๑ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๕.๑.๑ รูปถ่ายหน้าตรงในชุดสุภาพ ไม่สวมเสื้อยัด ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาทำขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ ใบ
- ๕.๑.๒ สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนและหนังสือรับรองที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงกับตามที่ประกาศรับสมัครอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) และออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑.๖ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุลหรือใบสำคัญการสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๑.๗ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย และต้องยื่นใบสมัครพร้อมสำเนาหลักฐาน

๕.๒ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครในตำแหน่งดังกล่าว ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ อาคารทันตกรรมและบริหาร ชั้น ๒ โรงพยาบาลลำดวน ที่อยู่ ๘๐ หมู่ ๔ ตำบลลำดวน อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๒๒๐ โทร. ๐๔๔-๕๔๑๔๑๕ ในวันและเวลาราชการ (โปรดแต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อยตามแบบสากล) ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕-๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๕.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลลำดวน และเว็บไซต์โรงพยาบาล <https://lamduanhospital.com/>

๕.๔ การสอบคัดเลือกและสถานที่สอบคัดเลือก

จะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมมะลิลา อาคารอเนกประสงค์ โรงพยาบาลลำดวน อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ ทั้งนี้ ให้ผู้สอบคัดเลือกได้มารายงานตัวก่อนเข้าห้องสอบตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๕๐ น.

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

๔.๑ สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์)

๔.๒ สอบสัมภาษณ์

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลลำดวน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับคะแนน ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลลำดวน อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์และเว็บไซต์โรงพยาบาล <https://lamduanhospital.com/>

ทั้งนี้บัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชีหรือประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ หรือแล้วแต่กรณี

๑๒. การรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ งานกรเจ้าหน้าที อาคารทันตกรรมและบริหาร ชั้น ๒ โรงพยาบาลลำดวนอำเภอลำดวน
จังหวัดสุรินทร์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางมุกดา วิเศษ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำดวน